

Guatemala, 30 de mayo de 2014

Señor
Francisco Javier Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 1052-2014, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 361-2014, correspondiente al mes de mayo del año 2014. Para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "B" número 00056.

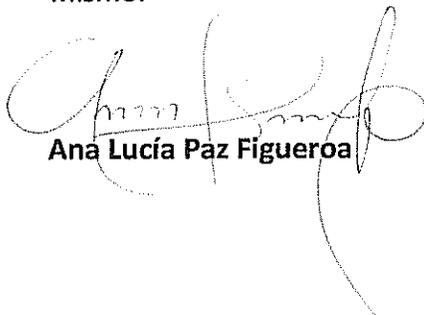
ACTIVIDADES REALIZADAS:

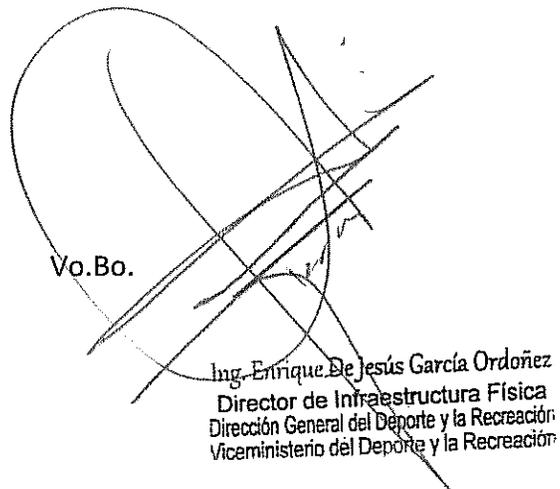
1. Se llevó el control de la documentación que ingresa y egresa de la Dirección de Infraestructura Física.
2. Se brindó Asesoría Administrativa y organizacional relacionada con el personal que integra la Dirección de Infraestructura física.
3. Se realizó el estudio y análisis de expedientes que se trasladan de la Dirección de Infraestructura Física a la Dirección General del Deporte y la Recreación para ser publicados como Proyectos de Bases y posteriores eventos regulados en la Ley de Contrataciones del Estado.
4. Se elaboraron oficios para diferentes entidades internas y dar respuesta a gestiones del Viceministerio del Deporte y la Recreación.
5. Se brindó asesoría Legal en materia aplicable a los casos concretos de la Dirección de Infraestructura Física.

6. Se apoyó y brindó asesoría jurídica en la Unidad Técnica Ambiental, implementando planes de gestiones, sistematización y estandarización de necesidades de esta Dirección.
7. Control y Optimización de Procesos Internos de la Dirección de Infraestructura Física respecto a la creación e implementación del nuevo departamento Banco Documental de Infraestructura.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se digitalizó y dio el seguimiento correspondiente a cada uno de los documentos ingresados y egresados de la Dirección de Infraestructura Física.
2. Se gestionó ante la Dirección General del Deporte y la Recreación y ante la Delegación de Recursos Humanos la contratación de personal de nuevo ingreso que conformará esta Dirección.
3. Se revisaron expedientes que actualmente serán trasladados al Departamento de Compras para ser publicados en el Portal de Guatecompras y se publiquen como Proyecto de Bases o se activen nuevamente en el sistema.
4. Se resolvieron y dio trámite a requerimientos internos, por medio de la elaboración de oficios para diferentes departamentos, diputados y alcaldes.
5. Se asesoró en materia de la Ley de Contrataciones del Estado, para llevar a cabo los procedimientos y conformación de expedientes para eventos de licitación.
6. Se proporcionó toda la información referente al tema de Medio Ambiente al nuevo profesional encargado de dichos trámites, se orientó con respecto a las gestiones que deberá realizar y se hizo entrega de las resoluciones ambientales que hasta el momento se han elaborado.
7. Actualmente se encuentra en funcionamiento el Banco Documental de Infraestructura, encargado de la digitalización y el resguardo de la documentación de la Dirección, por lo que se apoyó en la sistematización e implementación del mismo.


Ana Lucía Paz Figueroa


Vo.Bo.
Ing. Enrique De Jesús García Ordoñez
Director de Infraestructura Física
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación